

STANOVY

POZEMKOVÉHO SPOLOČENSTVA

Názov: Urbárske pozemkové spoločenstvo ŠOVB Klenová
Sídlo : Klenová 126, 067 72 Klenová

Článok I: ***Základné ustanovenia***

- 1) Urbárske pozemkové spoločenstvo ŠOVB Klenová pozemkové spoločenstvo (ďalej len pozemkové spoločenstvo) je v zmysle zákona č. 97/2013 Z.Z. o pozemkových spoločenstvách v znení zmien a doplnkov, pozemkovým spoločenstvom s právnou subjektivitou a je zapísané v Registri pozemkových spoločenstiev vedených Okresným úradom Humenné – pozemkový a lesný odbor .
- 2) Členmi pozemkového spoločenstva sa môžu stať len osoby, ktoré sú vlastníkami podielu k spoločnej nehnuteľnosti. Členmi pozemkového spoločenstva tak môžu byť fyzické ako aj právnické osoby.
- 3) Pozemkové spoločenstvo sa pri výkone svojej činnosti riadi zákonmi, všeobecne záväznými právnymi predpismi o pozemkových spoločenstvách, zmluvou o spoločenstve, stanovami, uzneseniami, opatreniami a pokynmi orgánov, ktoré vykonávajú dozor a kontrolu nad pozemkovým spoločenstvom.

Článok II. ***Ciele a úlohy pozemkového spoločenstva***

- 1) Pozemkové spoločenstvo bolo založené za účelom racionálneho hospodárenia na spoločnej nehnuteľnosti a obstarávania spoločných prostriedkov, týkajúcich sa vlastníctva lesných a pasienkových pozemkov. Cieľom pozemkového spoločenstva je tiež vykonávanie ťažby, zalesňovania a ochrany lesa.
- 2) Pozemkové spoločenstvo v rámci svojej činnosti plní najmä nasledovné úlohy:
 - a. zabezpečuje hospodárenie v lesoch podľa programu starostlivosti o lesy prostredníctvom lesného odborného hospodára
 - b. zastupuje členov pozemkového spoločenstva pri rokovaní so štátnymi a inými orgánmi
 - c. zastupuje členov pozemkového spoločenstva pri presadzovaní záujmov pozemkového spoločenstva
 - d. vedie evidenciu členov pozemkového spoločenstva

Článok III. ***Spoločná nehnuteľnosť***

1.

- 1) Spoločnou nehnuteľnosťou sa rozumie jedna nehnuteľná vec, ktorá pozostáva z viacerých pozemkov a na ktorú sa vzťahujú osobitné predpisy. Spoločnou nehnuteľnosťou nie je stavba.
- 2) Spoločná nehnuteľnosť je nedeliteľná, okrem prípadov uvedených v odseku 2 toho článku.
- 3) Podielové spoluvlastníctvo spoločnej nehnuteľnosti nemožno zrušiť a vyporiadať podľa všeobecných ustanovení o zrušení a vyporiadaní spoluvlastníctva v zmysle Občianskeho zákonníka.
- 4) Od pozemku alebo pozemkov patriacich do spoločnej nehnuteľnosti možno na základe rozhodnutia spoluvlastníkov spoločnej nehnuteľnosti na zhromaždení oddeliť novovytvorený pozemok. Oddelená časť spoločnej nehnuteľnosti prestáva byť spoločnou nehnuteľnosťou dňom zápisu v katastri nehnuteľností. Oddelená časť spoločnej nehnuteľnosti sa stáva spoločne obhospodarovanou nehnuteľnosťou, ak jej vlastníci nerozhodnú inak.

Článok IV.

Vlastníctvo podielu spoločnej nehnuteľnosti

- 1) Členmi spoločenstva sú všetci vlastníci podielov spoločnej nehnuteľnosti. Pri rozhodovaní zhromaždenia fond vykonáva práva člena spoločenstva, ktorého podiel spoločnej nehnuteľnosti spravuje alebo s ktorým nakladá. Fond spravuje podiely spoločnej nehnuteľnosti vo vlastníctve štátu, fond nakladá s podielmi spoločnej nehnuteľnosti nezistených vlastníkov alebo ktorých vlastnícke právo nie je evidované v katastri nehnuteľností alebo ku ktorým vlastnícke právo nebolo preukázané. Na prevod podielu spoločnej nehnuteľnosti medzi členmi spoločenstva sa nevzťahuje všeobecné ustanovenie o predkupnom práve v zmysle Občianskeho zákonníka.
- 2) Členstvo v spoločenstve vzniká a zaniká prevodom alebo prechodom vlastníckeho práva k podielu spoločnej nehnuteľnosti. Nadobúdateľ vlastníckeho práva k podielu spoločnej nehnuteľnosti vstupuje do práv a povinností člena spoločenstva v rozsahu nadobúdaného podielu a dňom vstupu do práv a povinností člena spoločenstva v rozsahu nadobúdaného podielu pristupuje k zmluve o spoločenstve.

- 3) Pomer účasti členov spoločenstva na výkone práv a povinností vyplývajúcich z členstva v spoločenstve je vyjadrený podielmi na spoločnej nehnuteľnosti.
- 4) Ak je spoločná nehnuteľnosť zapísaná v katastri nehnuteľností na viacerých listoch vlastníctva a pomer účasti členov spoločenstva na výkone práv a povinností vyplývajúcich z členstva v spoločenstve nemožno určiť podľa, čl. 4, ods. 3 týchto stanov, možno ho určiť dohodou členov spoločenstva alebo rozhodnutím zhromaždenia.
- 5) Ak vlastník podielu spoločnej nehnuteľnosti prevádza svoj spoluvlastnícky podiel na tretiu osobu, je povinný ho ponúknuť ostatným vlastníkom podielov na spoločnej nehnuteľnosti. Podiel možno ponúknuť prostredníctvom výboru. Ak o podiel neprejavia záujem ostatní vlastníci podielov alebo v ich mene spoločenstvo, môže ho previesť tretej osobe.
- 6) Prevod alebo prechod vlastníckeho práva k podielu na spoločnej nehnuteľnosti len na niektorých pozemkoch patriacich do spoločnej nehnuteľnosti je zakázaný.
- 7) Ak výbor v mene spoluvlastníkov spoločnej nehnuteľnosti uzatvorí zmluvu o prevode vlastníctva podielu na spoločnej nehnuteľnosti, nadobúdateľom podielu sa stávajú všetci vlastníci spoločnej nehnuteľnosti pomerne podľa veľkosti podielov a cenu platí spoločenstvo. Prevod alebo prechod vlastníckeho práva k podielu na spoločnej nehnuteľnosti na spoločenstvo je zakázaný, ak by podiel spoločenstva na spoločnej nehnuteľnosti presiahol 49%.
- 8) Vlastníci podielov spoločnej nehnuteľnosti majú k podielom spoločnej nehnuteľnosti, ktoré spravuje Slovenský pozemkový fond, predkupné právo. Ak fond prevádza vlastnícke právo k podielom spoločnej nehnuteľnosti vo vlastníctve štátu, ktoré spravuje, ponúkne ich vlastníkom podielov spoločnej nehnuteľnosti na predaj prostredníctvom výboru a určí primeranú lehotu na podanie písomnej žiadosti o prevod podielu spoločnej nehnuteľnosti.
- 9) Pri prevode a prechode podielu na spoločnej nehnuteľnosti nesmie vzniknúť spoluvlastnícky podiel na spoločnej nehnuteľnosti, ktorému zodpovedá výmera menšia ako 2 000 m². Zlúčením podielov môže vzniknúť podiel, ktorému zodpovedá výmera menšia než 2 000 m².

- 10) Členovia spoločenstva ručia za záväzky spoločenstva podľa veľkosti svojho podielu na spoločnej nehnuteľnosti. Spoločenstvo zodpovedá za svoje záväzky celým svojim majetkom.

Článok V.

Práva a povinnosti členov spoločenstva

- 1) Každý člen spoločenstva má právo najmä :
- a) voliť a byť volený do orgánov pozemkového spoločenstva za predpokladu, že v deň volieb dovŕšil 18 rokov veku
 - b) na informácie o hospodárení spoločenstva a nakladaní s jeho majetkom,
 - c) obracať sa na orgány spoločenstva s návrhmi, pripomienkami a sťažnosťami,
 - d) zúčastniť sa zasadnutia valného zhromaždenia
 - e) jedno písomné vyhotovenie stanov spoločenstva, zmluvy o spoločenstve, prípadne poskytnutí stanov spoločenstva a zmluvy o spoločenstve v elektronickej podobe
- 2) Každý člen pozemkového spoločenstva je povinný najmä:
- a) chrániť majetok spoločenstva
 - b) vykonávať činnosť na dosiahnutie účelu a cieľov spoločenstva a zdržať sa konania, ktoré by tomu odporovalo,
 - c) bezodkladne oznámiť výboru alebo dozornej rade spoločenstva skutočnosti, pri ktorých dochádza k poškodeniu, strate alebo zničeniu majetku spoločenstva,
 - d) zúčastňovať sa zasadnutí valného zhromaždenia spoločenstva osobne alebo prostredníctvom splnomocneného zástupcu
 - e) bezodkladne informovať výbor spoločenstva o zmenách osobných údajov, najmä zmeny adresy trvalého pobytu, resp. zmeny adresy pre doručovanie písomností,
 - f) bezodkladne informovať výbor spoločenstva o prevode alebo prechode vlastníckeho práva k podielu na spoločnej nehnuteľnosti,
 - g) v naliehavých prípadoch (napr. kalamita, požiar) poskytnúť súčinnosť bez nároku na odmenu a bez ohľadu na veľkosť podielov na spoločnej nehnuteľnosti.

Článok VI.

Orgány pozemkového spoločenstva

- 1) Orgánmi pozemkového spoločenstva sú:
- a) zhromaždenie
 - b) výbor

- c) dozorná rada
 - d) iné orgány spoločenstva zriadené zmluvou o spoločenstve
- 2) Do orgánov spoločenstva môžu byť volené fyzické osoby staršie ako 18 rokov alebo právnické osoby, ktoré sú členmi spoločenstva, a najneskôr v deň voľby písomne oznámili spoločenstvu svoju kandidatúru. Členom dozornej rady môže byť aj fyzická osoba, ktorá nie je členom spoločenstva. Členstvo v orgánoch spoločenstva zaniká uplynutím funkčného obdobia orgánu spoločenstva, odvolaním, smrťou fyzickej osoby, zánikom právnickej osoby alebo písomným oznámením o vzdaní sa členstva.
 - 3) Ak je členom orgánu spoločenstva právnická osoba, práva a povinnosti člena orgánu spoločenstva vykonáva jej zástupca. Výmena zástupcu právnickej osoby nie je zmenou člena orgánu spoločenstva. Právnická osoba, ktorá je členom orgánu spoločenstva, je povinná bezodkladne oznámiť spoločenstvu výmenu svojho zástupcu.
 - 4) Volebné obdobie orgánov spoločenstva je päť rokov. Funkčné obdobie orgánu spoločenstva sa začína najskôr v deň nasledujúci po zvolení orgánu spoločenstva. Ak na uvoľnené miesto v orgáne spoločenstva nastupuje náhradník alebo je zvolený nový člen orgánu spoločenstva, jeho funkčné obdobie trvá do konca funkčného obdobia orgánu spoločenstva.
 - 5) Právo voliť a byť volený do orgánov pozemkového spoločenstva má každý člen spoločenstva, ktorý najneskôr v deň volieb dovŕšil 18 rokov veku a je plne spôsobilý na právne úkony. Za predsedu pozemkového spoločenstva môže byť volený každý člen spoločenstva, ktorý najneskôr v deň dovŕšenia volieb dovŕšil 18 rokov veku a je plne spôsobilý na právne úkony.
 - 6) Zhromaždenie môže zároveň zvoliť náhradníkov do funkcie členov výboru a dozornej rady, ktorých funkčné obdobie začne plynúť v okamihu zániku funkcie niektorého člena výboru alebo dozornej rady a trvá až do okamihu, kým zhromaždenie na svojom najbližšom zasadnutí nezvolí riadneho člena výboru alebo dozornej rady.

Článok VII.

Zhromaždenie spoločenstva

- 1) Zhromaždenie je najvyšším orgánom spoločenstva. Skladá sa zo všetkých členov spoločenstva, ktorí sú vlastníkami podielu spoločnej nehnuteľnosti.

2) Zasadnutie zhromaždenia zvoláva výbor spoločenstva najmenej 1 x za rok. Výbor je povinný pozvať na zasadnutie zhromaždenia najmenej 30 dní pred termínom zasadnutia zhromaždenia všetkých členov spoločenstva ako aj fond, ak fond spravuje podiely na spoločnej nehnuteľnosti alebo s nimi nakladá. Výbor najmenej 25 dní pred termínom zasadnutia zhromaždenia uverejní oznámenie o zasadnutí zhromaždenia na úradnej tabuli Obce Klenová, na svojom webovom sídle alebo v médiu s celoštátnou pôsobnosťou. Výbor je povinný informovať okresný úrad o zasadnutí zhromaždenia do 30 dní odo dňa jeho konania.

3) Výbor doručuje pozvánky na adresu trvalého pobytu členov spoločenstva, ktorá je zapísaná na liste vlastníctva v katastri nehnuteľností, prípadne na inú korešpondenčnú adresu na základe predchádzajúcej písomnej žiadosti člena spoločenstva.

Výbor v pozvánke na zasadnutie zhromaždenia a v oznámení o zasadnutí zhromaždenia uvedie názov a sídlo spoločenstva, miesto, dátum a hodinu zasadnutia zhromaždenia, údaj, či ide o čiastkovú schôdzu alebo mimoriadne zasadnutie zhromaždenia, program zasadnutia zhromaždenia a poučenie o možnosti zúčastniť sa zhromaždenia cestou zástupcu na základe splnomocnenia.

Výbor môže v pozvánke uviesť, že ak na zasadnutí nebude dostatočná účasť, bude sa toto zasadnutie považovať za prvú čiastkovú schôdzu. Zároveň uvedenie miesto, dátum a hodinu konania ďalších čiastkových schôdzí. Ak vlastník podielu na spoločnej nehnuteľnosti ponúka svoj podiel prostredníctvom výboru alebo ak fond prevádza podiel vo vlastníctve štátu, výbor to uvedie v programe zasadnutia zhromaždenia. Ak v pozvánke a v oznámení nie je uvedený bod programu zasadnutia zhromaždenia týkajúci sa vstupu a podmienkach vstupu spoločenstva do obchodnej spoločnosti alebo družstva a rozhodnutia o zrušení spoločenstva, nemožno takýto bod doplniť na zasadnutí zhromaždenia.

Zhromaždenie rozhoduje spravidla verejným hlasovaním. Zhromaždenie si môže schváliť tajné hlasovanie nadpolovičnou väčšinou prítomných hlasov.

4) Výbor je povinný zvolať zasadnutie zhromaždenia, ak ho o to písomne požiadajú členovia spoločenstva, v termíne, ktorí navrhnú členovia spoločenstva. Ak výbor nezvolá zasadnutie zhromaždenia alebo ak ho nezvolá v inom termíne, na ktorom sa nedohodol s členmi spoločenstva, ktorí ho o zvolanie zasadnutia zhromaždenia požiadali, zasadnutie zhromaždenia zvolá splnomocnený zástupca členov spoločenstva alebo

dozorná rada, ktorí v takomto prípade majú práva a povinnosti výboru.

5) Do pôsobnosti zhromaždenia patrí:

a/ schvaľovať zmluvu o spoločenstve a jej zmeny okrem zmien v zozname

členov a zozname nehnuteľností

b/ schvaľovať stanov a ich zmeny

c/ voliť a odvolávať členov a náhradníkov členov orgánov spoločenstva

d/ rozhodovať o oddelení časti spoločnej nehnuteľnosti

e/ rozhodovať o poverení spoločenstva konať vo veci nadobudnutia vlastníctva podielu na spoločnej nehnuteľnosti

f/ rozhodovať o hospodárení spoločenstva, spôsobe užívania spoločnej nehnuteľnosti a nakladaní s majetkom spoločenstva

g/ schvaľovať účtovnú závierku

h/ rozhodovať o rozdelení zisku a majetku spoločenstva určenom na rozdelenie medzi členov spoločenstva a spôsobe úhrady straty

i/ rozhodovať o vstupe a podmienkach vstupu spoločenstva do obchodnej spoločnosti alebo družstva

j/ rozhodovať o zrušení spoločenstva

k/ rozhodovať o ďalších záležitostiach spoločenstva, ako rozhodovanie o nich nie je zverené iným orgánom spoločenstva.

Každý člen spoločenstva má pri rozhodovaní zhromaždenia rovnaký pomer

hlasov, aký mu patrí podľa pomeru účasti člena spoločenstva na výkone práv

povinností podľa § 9 ods. 4 Zákona o pozemkových spoločenstvách.

Spoločenstvo, ktoré je členom seba samého, nemá pri rozhodovaní zhromaždenia žiadne hlasy.

Zhromaždenie rozhoduje o :

- schválenie zmluvy o spoločenstve a jej zmenách okrem zmien v zozname

členov a zozname nehnuteľností

- schválenie stanov a ich zmien

- rozhodovanie o vstupe a podmienkach vstupu spoločenstva do obchodnej

spoločnosti alebo družstva

- rozhodovanie o zrušení spoločenstva

nadpolovičnou väčšinou všetkých hlasov členov spoločenstva.

Zhromaždenie rozhoduje o :

- voľba a odvolanie členov a náhradníkov členov orgánov spoločenstva
- rozhodovanie o hospodárení spoločenstva, spôsobe užívania spoločnej nehnuteľnosti a nakladaní s majetkom spoločenstva
- schvaľovanie účtovnej závierky
- rozhodovanie o rozdelení zisku a majetku spoločenstva určenom na rozdelenie medzi členov spoločenstva a spôsobe úhrady straty
- rozhodovať o ďalších záležitostiach spoločenstva, ak rozhodovanie o nich nie je zverené iným orgánom spoločenstva

na nadpolovičnou väčšinou hlasov členov spoločenstva, ktorých podiely spoločnej nehnuteľnosti nespravuje alebo s ktorými nenakladá fond.

Zhromaždenie rozhoduje o :

- rozhodovanie o oddelení časti spoločnej nehnuteľnosti
- rozhodovanie o poverení spoločenstva konať vo veci nadobudnutia vlastníctva podielu na spoločnej nehnuteľnosti

nadpolovičnou väčšinou všetkých hlasov vlastníkov spoločnej nehnuteľnosti.

Prehlasovaní členovia spoločenstva majú právo obrátiť sa na súd, aby rozhodol o neplatnosti rozhodnutia zhromaždenia.

Článok VIII.

Výbor

- 1) Výbor je výkonným a štatutárnym orgánom spoločenstva. Riadi činnosť spoločenstva a rozhoduje o všetkých záležitostiach, o ktorých to ustanovuje zákon o pozemkových spoločenstvách, zmluva o spoločenstve alebo stanovy alebo o ktorých tak rozhodne zhromaždenie, ak nie sú zverené iným orgánom spoločenstva. Výbor zastupuje spoločenstvo voči tretím osobám, pred súdmi, štátnymi a iným orgánmi. Uzatvára v mene členov spoločenstva nájomnú zmluvu, ktorej predmetom je spoločná nehnuteľnosť alebo ich časť, alebo inú obdobnú zmluvu, ak zo zmluvy o spoločenstve, stanov alebo rozhodnutia spoluvlastníkov spoločnej nehnuteľnosti nevyplýva niečo iné.
- 2) Členov výboru volí a odvoláva zhromaždenie. Výbor má 5 členov a skladá sa z predsedu, podpredsedu, tajomníka, pokladníka a radových členov výboru. Predsedu, podpredsedu, tajomníka, pokladníka si volí výbor na svojom prvom zasadnutí spomedzi svojich členov. Člen výboru sa pri výkone svojej funkcie nemôže dať zastúpiť. Členstvo vo výbore je nezlučiteľné s členstvom v dozornej rade.

- 3) Činnosť výboru riadi predseda. Predseda zvoláva zasadnutie výboru podľa potreby. Rokovania výboru sa majú právo zúčastniť aj členovia dozornej rady bez hlasovacieho práva. Výbor môže na svoje zasadnutie pozvať a iných členov spoločenstva rovnako bez hlasovacieho práva.
- 4) Ak je na právny úkon, ktorý robí výbor, predpísaná písomná forma, je potrebný podpis predsedu a podpredsedu spoločenstva. Predsedu spoločenstva v čase jeho neprítomnosti zastupuje podpredseda spoločenstva .
- 5) Výbor je uznášaniaschopný, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jeho členov. Na schválenie rozhodnutia výboru je potrebná nadpolovičná väčšina prítomných členov.
- 6) Výbor zodpovedá za svoju činnosť zhromaždeniu .
- 7) Funkčné obdobie členov výboru končí uplynutím doby, na ktorú boli zvolení, rozhodnutím zhromaždenia o odvolaní, písomným vzdaním sa funkcie, smrťou.
- 8) Člen výboru sa môže vzdať svojej funkcie na základe písomného oznámenia doručeného predsedovi výboru. Predseda výboru sa môže vzdať svojej funkcie na základe písomného oznámenia doručeného predsedovi dozornej rady. Vzdanie sa funkcie je účinné ku dňu určenému v písomnom oznámení. V prípade, ak tento deň nie je určený, ku dňu doručenia písomného oznámenia predsedovi výboru, prípadne predsedovi dozornej rady.
- 9) Výbor spoločenstva môže rozhodnúť o poskytnutí sponzorského daru len do hodnoty 300 Eur za kalendárny rok. O poskytnutí sponzorského daru, prípadne daru nad uvedenú hodnotu, je oprávnené rozhodovať zhromaždenie.
- 10) Do kompetencie výboru pozemkového spoločenstva patrí najmä:
 - a) obchodné vedenie spoločenstva
 - b) výkon zamestnávateľských práv a povinností
 - c) plnenie uznesení zhromaždenia
 - d) zabezpečenie bežných prevádzkových záležitostí
 - e) vedenie príslušnej dokumentácie spoločenstva
 - f) výber zamestnancov, pracovníkov, podnikateľských subjektov na účely plnenia úloh a cieľov spoločenstva a uzatváranie príslušných

- zmlúv s týmito subjektami,
- g) vedenie zoznamu členov spoločenstva
 - h) prerokovávanie, schvaľovanie, uzatváranie nájomných zmlúv,
 - i) prerokovávanie, schvaľovanie a uzatváranie nájomných zmlúv ohľadne prenájmu poľnohospodárskej pôdy vo vlastníctve spoločenstva

Článok IX.

Kompetencie členov Výboru

- 1) Do kompetencie predsedu spoločenstva patrí najmä:
 - a) výkonné riadenie spoločenstva
 - b) riadenie rozvoja spoločenstva a jeho koncepcie a stratégie do budúcnosti,
 - c) plnenie úloh uložených rozhodnutím zhromaždenia, prípadne výboru,
 - d) uzatváranie pracovno-právnych vzťahov, obchodno-právnych vzťahov schválených výborom spoločenstva,
 - e) vedenie zoznamu členov spoločenstva,
 - f) zastupovanie spoločenstva pred súdmi, orgánmi verejnej správy a inými orgánmi,
 - g) zvolávanie, príprava a vedenie zasadnutí výboru podľa potreby,
 - h) príprava, zabezpečenie a vedenie zasadnutí zhromaždenia,
 - i) kontrola výkonu prác FO alebo PO na základe pracovnoprávných alebo obchodnoprávných zmlúv,
 - j) kontrola plnenia úloh členmi výboru, ktoré im boli uložené rozhodnutím zhromaždenia, prípadne výboru
 - k) spolupráca s odborným lesným hospodárom,
 - l) komplexné vedenie písomnej agendy spoločenstva

- 2) Do kompetencie podpredsedu výboru patrí najmä:
 - a) spolupráca pri riadení spoločenstva
 - b) plnenie úloh uložených rozhodnutím zhromaždenia, prípadne výboru,
 - c) spolupráca pri príprave zasadnutia zhromaždenia, vedenie zasadnutia zhromaždenia,
 - d) spisovanie zápisov zo zasadnutí výboru a zhromaždenie spoločenstva

- 3) Do kompetencie tajomníka výboru patrí najmä:
 - a) vedenie písomnej agendy spoločenstva, ktorým ho poveril predseda,
 - b) plnenie úloh uložených rozhodnutím zhromaždenia, výboru,

- prípadne predsedu,
- c) spisovanie zápisov zo zasadnutí výboru a zhromaždenia spoločenstva.
- 4) Do kompetencie pokladníka výboru patrí najmä:
- a) komplexné vedenie účtovnej písomnej agendy
 - b) správa finančných prostriedkov v pokladni,
 - c) plnenie úloh uložených rozhodnutím zhromaždenia, výboru, resp. predsedu,
 - d) predkladanie účtovných dokladov na schválenie predsedovi,
 - e) vedenie účtovného denníka
 - f) vedenie evidencie o uhradených a neuhradených faktúrach,
 - g) vedenie pokladničných operácií, príjmových a výdavkových dokladov,
 - h) výber hotovosti z bežného účtu spoločnosti vedenom v peňažnom ústave na základe pokynu predsedu spoločenstva,
 - i) realizácia výplat finančných prostriedkov – úhrady faktúr, vyplatenie podielov na zisku, vyplatenie odmien členov výboru a dozornej rady na základe pokynu predsedu spoločenstva,
 - j) realizácia odvodov (daňových, sociálnych , zdravotných)
 - k) spolupráca pri vypracovaní ročných účtovných závierok,
 - l) predloženie správy o finančnom hospodárení spoločenstva zhromaždeniu,
- 5) Ostatní členovia výboru plnia úlohy uložené rozhodnutím zhromaždenia, výboru, prípadne predsedom spoločenstva,
- 6) Na účely vedenia účtovnej agendy, podvojného účtovníctva, vypracovávania a podávania daňového priznania, vypracovanie ročnej účtovnej závierky a súvisiacich úkonov môže predseda uzatvoriť zmluvu s oprávnenou osobou na vedenie takejto agendy po predchádzajúcom schválení výboru.

Článok X.

Dozorná rada

- 1) Dozorná rada je kontrolným a revíznym orgánom spoločenstva zodpovedá za svoju činnosť zhromaždeniu. Za účelom výkonu svojich kompetencií má právo nahliadať do celej písomnej agendy spoločenstva, najmä účtovných dokladov, pokladničnej knihy, zoznamu členov spoločenstva. Dozorná rada má právo zvolať zasadnutie zhromaždenia, ak dochádza alebo už došlo k bezdôvodnému zníženiu majetku spoločenstva alebo ak je podozrenie, že došlo k porušeniu zákona alebo iných

všeobecnoprávných predpisov, alebo k porušeniu zmluvy o spoločenstve alebo stanov. Dozorná rada má v takomto prípade povinnosti výboru spoločenstva podľa § 14 ods.2,4,5,6 zákona o pozemkových spoločenstvách. Dozorná rada zvolá zasadnutie zhromaždenia, ak ju o to požiada splnomocnený zástupca členov spoločenstva.

- 2) Dozorná rada má 3 členov, ktorých volí zhromaždenie. Za člena dozornej rady môže byť volená fyzická osoba, ktorá najneskôr v deň konania volieb dovŕšila 18 rokov veku a má plnú spôsobilosť na právne úkony. Členom dozornej rady môže byť aj jeden nečlen spoločenstva.
- 3) Dozorná rada si na svojom prvom zasadnutí volí spomedzi svojich členov predsedu.
- 4) Rokovanie dozornej rady zvoláva a vedie jej predseda podľa potreby. Dozorná rada vykonáva revíziu minimálne raz za tri mesiace.
- 5) Dozorná rada prerokováva písomné sťažnosti členov spoločenstva. Na anonymné žiadosti neprihliada. Dozorná rada je povinná vybaviť sťažnosť v lehote 30 dní odo dňa jej doručenia predsedovi dozornej rady.
- 6) Dozorná rada vypracováva a predkladá zhromaždeniu správu o svojej činnosti minimálne jedenkrát za rok. Dozorná rada predkladá zhromaždeniu stanovisko k ročnej účtovnej závierke a k návrhu na rozdelenie zisku alebo úhrady straty.
- 7) Funkčné obdobie členov dozornej rady končí uplynutím doby, na ktorú boli zvolení, rozhodnutím zhromaždenia o odvolaní, písomným vzdaním sa funkcie, smrťou.
- 8) Člen dozornej rady sa môže vzdať funkcie na základe písomného oznámenia doručeného predsedovi dozornej rady. Predseda dozornej rady sa môže vzdať svojej funkcie na základe písomného oznámenia doručeného predsedovi výboru. Vzdanie sa funkcie je účinné ku dňu určenému v písomnom oznámení. V prípade, ak tento deň nie je určený, ku dňu doručenia písomného oznámenia predsedovi dozornej rady, resp. predsedovi výboru.
- 9) Predseda dozornej rady vypracováva písomné zápisy zo zasadnutí dozornej rady, vedie evidenciu sťažností členov spoločenstva a vedie komplexnú písomnú agendu dozornej rady.

Článok XI.

Hospodárenie spoločenstva

- 1) Pozemkové spoločenstvo samostatne hospodári na spoločnej nehnuteľnosti, vedie vlastnú účtovnú evidenciu a má zriadený bežný účet v peňažnom ústave.
- 2) Výbor pozemkového spoločenstva každoročne vypracováva ročnú účtovnú závierku a spolu s návrhom na rozdelenie zisku, prípadne úhradu straty ju predkladá zhromaždeniu.
- 3) Do dokladov týkajúcich sa hospodárenia spoločenstva, v zmysle ustanovenia § 21 zákona č. 97/2013 Z.z. o pozemkových spoločenstvách v znení zmien a doplnkov, má právo nahliadnuť každý člen spoločenstva a Slovenský pozemkový fond. Členovia spoločenstva a Slovenský pozemkový fond sú povinní o predmetné nahliadnutie požiadať výbor spoločenstva písomne. Doklady týkajúce sa hospodárenia spoločenstva, na účely nahliadnutia, výbor spoločenstva predloží danému členovi spoločenstva alebo Slovenskému pozemkovému fondu spravidla v deň zasadnutia výboru.
- 4) Podiel člena spoločenstva na zisku a majetku a majetku určenom na rozdelenie medzi členov spoločenstva sa určí podľa pomeru účasti člena spoločenstva na výkone práv a povinností, ak z rozhodnutia zhromaždenia nevyplýva niečo iné. Spoločenstvo je do 30 dní odo dňa rozhodnutia zhromaždenia povinné toto rozhodnutie oznámiť fondu.
- 5) Podiely na zisku, ktoré neboli prevzaté členmi spoločenstva, budú uložené na depozitnom účte. Právo na vyplatenie podielov prechádza na dedičov. Spoločenstvo uhrádza podiely na zisku členom spoločenstva následovným spôsobom : poštová poukážka (na náklady člena spoločenstva), bezhotovostným spôsobom na účet určený členom spoločenstva, v hotovosti. Na vyplatenie poštovou poukážkou je potrebná predchádzajúca písomná žiadosť člena spoločenstva. Člen spoločenstva môže písomne splnomocniť iného člena spoločenstva, prípadne tretiu osobu na osobné prevzatie podielu na zisku v hotovosti . Podpis splnomocniteľa musí byť úradne osvedčený.
- 6) Výkon prác potrebných na naplnenie cieľov a úloh spoločenstva sa uskutočňuje na základe uzatvorených právnych vzťahov v zmysle Zákonníka práce, Občianskeho zákonníka alebo Obchodného zákonníka.

Článok XII.

Odmeňovanie

- 1) Plnenie úloh spoločenstva, najmä výkon lesných prác a činností spoločenstvo zabezpečuje prostredníctvom FO a PO, s ktorými uzatvára pracovnoprávne, prípadne obchodnoprávne vzťahy. Zamestnanci spoločnosti sú odmeňovaní mzdou, ktorej výšku schvaľuje výbor spoločenstva.
- 2) Členovia výboru a dozornej rady poberajú za výkon svojej činnosti odmenu. Výšku tejto odmeny schvaľuje zhromaždenie uznesením.

Článok XIII. *Záverečné ustanovenia.*

- 1) Tieto stanovy nadobúdajú platnosť a účinnosť dňom ich schválenia zhromaždením spoločenstva.
- 2) Práva a povinnosti členov pozemkového spoločenstva neupravené týmito stanovami sa radia zmluvou o spoločenstve a príslušnými ustanoveniami všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 3) Doplnenie, zmena alebo zrušenie stanov, prípadne ich časti sa koná prostredníctvom dodatku schváleného zhromaždením spoločenstva.
- 4) Tieto stanovy boli schválené na 1. Čiastkovej schôdzi Valného zhromaždenia dňa 24.03.2019 a to počtom hlasov 376,5 z celkového počtu hlasov známych vlastníkov 700, čo predstavuje 53,78% hlasov. Na 2. Čiastkovej schôdzi Valného zhromaždenia dňa 07.06.2019 za účasti Slovenského pozemkového fondu za všetkých neznámych vlastníkov.

.....
Predseda spoločenstva

.....
Predseda dozornej rady

